

Splošna kreditna dokumentacija za stanovanjske kredite

Obseg potrebne splošne kreditne dokumentacije je odvisen od:

- vrste kredita – v tem sklopu so vsi potrebni dokumenti za najetje stanovanjskega kredita v SKB;
- poslovnega sodelovanja z banko SKB – če dohodek (plačo/pokojnino/rento) prejimate na SKB (stranka SKB) ali na drugo banko;
- statusa zaposlitve – zaposlen v Sloveniji, zaposlen v tujini, upokojenec in invalidi, kmetje (kreditiramo le stranko SKB), zasebnik (kreditiramo le stranko SKB);
- vrste zavarovanja kredita – zavarovanje s hipoteko, prek zavarovalnice ali s poroštvom kreditno sposobnih porokov.

Splošna kreditna dokumentacija, če dohodka ne prejimate na osebni račun pri SKB

Seznam splošne kreditne dokumentacije – zaposleni rezidenti Republike Slovenije:

1. Vloga za odobritev stanovanjskega kredita – izpolni kreditojemalec.

2. Potrdilo delodajalca (potrdi in izpolni delodajalec)*

- in kopije plačilnih list za zadnje 3 mesece pred odobritvijo kredita, če ste zaposleni v mali firmi in je kredit zavarovan prek zavarovalnice.

* Če je kreditojemalka na porodniškem dopustu, dodatno predloži še potrdila o višini nadomestila za porodniški dopust za zadnje 3 mesece ter potrdilo o višini odtegljajev iz naslova administrativnih in sodnih prepovedi za zadnji mesec (izda center za socialno delo).

3. Odstopna izjava* – 2 izvoda:

- izpolni delodajalec.

* Kreditojemalka na porodniškem dopustu predloži še obrazec, ki ga potrdi center za socialno delo.

4. Izjava poroka – izpolni in potrdi delodajalec vsakega poroka in porok, če bo kredit zavarovan s kreditno sposobnim porokom.

5. Izjava solidarnega poroka – izpolni vsak solastnik nepremičnine, ki je predmet kreditiranja (če bo kredit zavarovan prek zavarovalnice, s poroki) oz. ki je predmet zavarovanja, če bo kredit zavarovan s hipoteko.

6. Vloga za posredovanje podatkov – (za kreditojemalca/poroka)

- izpolni matična banka s prilivi iz naslova plače ali pokojnine (rente) in z odtegljaji prek trajnikov za zadnjih 6 mesecev pred najemom kredita.

Dodatna dokumentacija (če prejimate dohodek iz naslova najemnine od oddaje nepremičnine ali rente):

- pogodba o oddaji nepremičnine in izpis priliva* iz naslova najemnine na osebni račun pri banki, ob zavarovanju kredita s hipoteko;
- odločba ali drug dokument z razvidnimi podatki o roku izteka prejemanja in višine prejema rente ali tuje pokojnine ter izpis priliva* iz naslova prejema rente na osebni račun pri banki.

* Izpis priliva pripravi bančnik v vaši matični poslovalnici oz. predložite vlogo za posredovanje podatkov z označbo tipa priliva (najemnina/renta), ki ga izpolni banka, če prejimate prilive na račun druge banke.

Seznam splošne kreditne dokumentacije – upokojeni rezidenti Republike Slovenije:

1. Vloga za odobritev stanovanjskega kredita – izpolni kreditojemalec.

2. Kopijo potrdila o izplačilu pokojnine (Obvestilo ZPIZ-a), ki ga je izdal ZPIZ

3. Izjava poroka – izpolni in potrdi delodajalec vsakega poroka in porok, če bo kredit zavarovan s kreditno sposobnim porokom.

4. Izjava solidarnega poroka – izpolni vsak solastnik nepremičnine, ki je predmet kreditiranja (če bo kredit zavarovan prek zavarovalnice, s poroki) oz. ki je predmet zavarovanja, če bo kredit zavarovan s hipoteko.

5. Vloga za posredovanje podatkov

- izpolni matična banka s prilivi iz naslova plače ali pokojnine (rente) in z odtegljaji prek trajnikov za zadnjih 6 mesecev pred najemom kredita.

6. Dodatna dokazila za rento/pokojnino iz tujine

- odločba ali drug dokument z razvidnimi podatki o roku izteka prejemanja in višine prejema rente ali tuje pokojnine ter izpis priliva* iz naslova prejema rente na osebni račun pri banki.

* Izpis priliva pripravi bančnik v vaši matični poslovalnici oz. predložite iz strani banke izpolnjen obrazec Vloga za posredovanje podatkov z označbo tipa priliva (najemnina/renta) če prejimate prilive na račun druge banke.