

# Splošni pogoji za Poslovno VISA debetno kartico

## I. Splošno

S temi splošnimi pogoji so opredeljene pravice in obveznosti banke ter uporabnika pri poslovanju s Poslovno VISA debetno kartico.

Vsakokrat veljavni splošni pogoji za Poslovno VISA debetno kartico so sestavni del Splošnih pogojev vodenja transakcijskega računa in opravljanja plačilnih storitev za pravne osebe, imetnike zasebnih dejavnosti in civilnopravne osebe (v nadaljevanju Splošni pogoji za transakcijski račun) in Pogodbe o odprtju in vodenju transakcijskega računa ter opravljanja plačilnih storitev.

## II. Opredelitev pojmov

Posamezni pojmi, uporabljeni v teh splošnih pogojih pomenijo naslednje:

**Izdajatelj splošnih pogojev** – SKB banka d.d. Ljubljana, Ajdovščina 4, Ljubljana, e-naslov: info@skb.si (v nadaljevanju banka).

**Transakcijski račun (v nadaljevanju račun)** – plačilni račun, ki ga odpre banka v imenu uporabnika storitve ali več uporabnikov storitve za izvrševanje plačilnih transakcij in druge namene, povezane z opravljanjem bančnih storitev za uporabnika.

**Poslovna VISA debetna kartica (v nadaljevanju kartica)** – je debetna kartica transakcijskega računa, ki jo izdaja banka. Kartica je plačilni instrument, namenjen brezgotovinskemu plačevanju blaga in storitev ter dvigu gotovine preko bankomata ali POS-a v bankah. Uporabnik storitve ima lahko več kartic. Uporabnik storitve oziroma kartice ne prejme posebnega izpiska za transakcije opravljene z kartico.

**Brezstično poslovanje** – je poslovanje s karticami brez neposrednega stika kartice s POS-terminalom (kartice ni treba vstaviti v POS-terminal, temveč mu jo je treba le približati, s čimer je transakcija opravljena). Pri brezstičnem poslovanju do določenega zneska nakupa tudi ni treba vnesti osebne številke (PIN) ali podpisati potrdila o nakupu. Znesek, do katerega je mogoče brezstično poslovanje brez vnosa osebne številke (PIN) ali podpisa potrdila o nakupu, se lahko razlikuje med posameznimi državami in je objavljen na spletnih straneh banke.

**Plačilni instrument** pomeni vsako napravo ali niz postopkov oziroma oboje, ki so dogovorjeni med posameznim uporabnikom in njegovo banko, in je vezan le na tega uporabnika z namenom, da ga uporabi za odreditev plačilnega naloga.

**Uporabnik storitve** – je vsaka stranka, uporabnik transakcijskega računa, ki uporablja plačilne storitve kot plačnik ali prejemnik plačila ali oboje (pravna oseba, zasebna dejavnost, civilnopravna oseba, javna podjetja, zavarovalnice in drugi) in sklene z banko Pogodbo o odprtju in vodenju transakcijskega računa ter opravljanja plačilnih storitev (v nadaljevanju pogodba).

**Uporabnik kartice** – je oseba, ki jo uporabnik storitve pooblasti za poslovanje s kartico.

**Imetnik zasebne dejavnosti** – fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost v okviru organiziranega podjetja oziroma, ki kot poklic samostojno opravlja določeno dejavnost v skladu z veljavnimi predpisi.

**Osebna številka (PIN)** – je osebna identifikacijska številka za dvig gotovine na bančnih avtomatih in za plačevanje na prodajnih mestih prek POS-terminalov, opremljenih z znakom VISA.

**Potrdilo o nakupu (SLIP)** – je potrdilo o opravljeni transakciji s kartico.

**Plačilna transakcija** – je dejanje pologa, prenosa ali dviga denarnih sredstev, ki ga odredi plačnik ali je odrejena v njegovem imenu ali jo odredi prejemnik plačila, pri čemer je izvršitev plačilne transakcije preko banke neodvisna od osnovnih obveznosti med plačnikom in prejemnikom plačila.

**Neodobrena plačilna transakcija** – plačilna transakcija brez plačnikovega soglasja za izvršitev.

**Plačilni nalog** je navodilo plačnikovi banki, s katerim plačnik ali prejemnik plačila odredi izvedbo plačilne transakcije.

**Distančni nakup** – je plačilna transakcija, ki jo uporabnik kartice izvrši na prodajnem mestu preko elektronske trgovine, kataloške ali telefonske prodaje s pomočjo posredovanja podatkov (ime in priimek, številka kartice, veljavnost kartice, CVV številka).

**Močna avtentikacija strank** – je avtentikacija z uporabo dveh ali več elementov, ki spadajo v kategorijo znanja uporabnika (nekaj, kar ve samo uporabnik), lastništva uporabnika (nekaj, kar je v izključni lasti uporabnika) in neločljive povezanosti z uporabnikom (nekaj, kar uporabnik je), ki so med seboj neodvisni, kar pomeni, da kršitev enega elementa ne zmanjšuje zanesljivosti drugih, in so zasnovani tako, da varujejo zaupnost podatkov, ki se preverjajo.

**Procesni center** – je poslovni subjekt, s katerim ima SKB sklenjeno pogodbo za procesiranje transakcij, ki se izvajajo v zvezi s karticami.

**Cenik** – vsakokrat veljavni Cenik plačilnih storitev banke (v nadaljevanju cenik) objavljen na vidnem mestu v vseh poslovalnicah banke in na spletnih straneh banke na naslovu www.skb.si.

### III. Izdaja Poslovne VISA debetne kartice

1. Banka izda Poslovno VISA debetno kartico (v nadaljevanju kartica), uporabniku kartice, katerega je uporabnik storitve, ki ima pri banki odprt transakcijski račun, pooblastil izključno za uporabo kartice v skladu s temi splošnimi pogoji in za katero bo uporabnik storitve prevzel obveznosti plačila porabe. Kartica se izda na podlagi odobrene vloge uporabnika storitve, ki je s podpisom vloge za izdajo Poslovne VISA debetne kartice sprejel te splošne pogoje, oboje skupaj pa ima značaj pogodbe.
2. Banka lahko na zahtevo uporabnika storitve izda eno ali več kartic.
3. Vse kartice, ki jih banka izdaja praviloma omogočajo brezstično poslovanje. Po izdaji kartice, ki omogoča brezstično poslovanje, zamenjava s kartico brez možnosti brezstičnega poslovanja ni več mogoča.
4. Kartica je neprenosljiva in jo lahko uporablja le uporabnik kartice katerega ime je navedeno na kartici.
5. Uporabnik kartice mora kartico ob prejemu podpisati. Nepodpisana kartica je neveljavna. Vse stroške zlorabe zaradi nepodpisane kartice nosi uporabnik kartice oz. uporabnik storitve.
6. Kartica je last banke. Uporabnik kartice oz. uporabnik storitve je dolžan kartico na zahtevo banke vrniti.
7. Kartice velja do zadnjega dne v mesecu, ki je naveden na kartici.
8. Če uporabnik kartice oz. uporabnik storitve izpolnjuje vsa določila pogodbe, Splošnih pogojev za transakcijski račun in teh splošnih pogojev in kartice pisno ne odpove najmanj dva (2) meseca pred iztekom veljavnosti kartice, mu banka izda novo kartico.
9. Uporabnik kartice je dolžan staro kartico uničiti.

### IV. Prevzem kartice

1. Banka pošlje kartico in osebno številko (PIN) na zadnji sporočen naslov/sedež uporabnika storitve pri banki.

### V. Uporaba kartice

1. Uporabnik kartice kartico uporablja s pripadajočo osebno številko (PIN), ki jo banka izda kot osebno identifikacijsko številko za poslovanje prek bankomatov ter za nakup blaga in/ali plačila storitev prek POS-terminalov. Uporabnik kartice lahko kartico uporablja tudi za distančne nakupe. Kartica se ne uporablja za namen identifikacije pri dvigu gotovine v poslovalnici banke in ne nadomešča pooblastila za razpolaganje s sredstvi na računu oziroma je ni mogoče enačiti s tem pooblastilom.
2. S kartico in osebno številko (PIN) lahko uporabnik kartice dviguje gotovino na bankomatih z oznako Visa, doma in v tujini. Za vsak dvig gotovine s kartico uporabnik kartice plača nadomestilo za stroške skladno z vsakokrat veljavnim cenikom. Za navedene stroške bremeni banka uporabnika storitve. Dvig gotovine na bankomatu je mogoč v okviru dovoljenega zneska za dnevni dvig gotovine na bankomatih in v okviru razpoložljivega stanja na transakcijskem računu. Dovoljeni znesek za dnevni dvig gotovine se določi v vlogi za izdajo kartice in se lahko naknadno spremeni na podlagi oddanega zahtevka uporabnika storitve za spremembo. Če bankomat kartico odvzame ali ne izplača zneska, uporabnik kartice o tem obvesti poslovno enoto banke, ki vodi njegov transakcijski račun.
3. Uporabnik kartice lahko kartico uporablja za plačevanje prek POS-terminalov na prodajnih mestih doma in v tujini, označenih z oznako Visa (v okviru razpoložljivega stanja na transakcijskem računu). Pri plačilu blaga in/ali storitev uporabnik na prodajnem mestu doma ali v tujini:
  - podpiše potrdilo o nakupu (SLIP) ali
  - vtipka osebno številko (PIN) ali
  - opravi brezstično plačilo do zneska omejitve brez vnosa osebne številke (PIN) ali
  - opravi brezstično plačilo nad zneskom omejitve z vnosom osebne številke (PIN).

Podpis na potrdilu mora biti enak podpisu na kartici. S podpisom ali potrdilom uporabnik jamči, da je znesek pravilen in da ga bo poravnal skladno s temi pogoji. Uporabnik kartice zadrži en izvod potrdila za lastno evidenco. Uporabnik kartice oz. uporabnik storitve je skladno z določili teh pogojev dolžan voditi lastno evidenco o porabi sredstev na transakcijskem računu. Uporabnik kartice mora na prodajnem mestu omočiti, da prodajalec v prisotnosti uporabnika preveri veljavnost kartice in se na prodajalčevo zahtevo tudi identificira z osebnim dokumentom. Dovoljeni znesek za plačevanje prek POS-terminalov na prodajnih mestih doma in v tujini se določi v vlogi za izdajo kartice in se lahko naknadno spremeni na podlagi oddanega zahtevka uporabnika storitve za spremembo.

4. Uporabnik lahko opravi brezstično transakcijo na vseh prodajnih mestih, označenih z logotipom za brezstično plačevanje. Pri nakupu blaga ali plačilu storitev na prodajnem mestu uporabnik samo približa kartico POS terminalu in vnese svojo osebno številko (PIN) ali podpiše potrdilo o nakupu, če se to zahteva.  
Pri brezstični transakciji ni potrebno vnašati osebne številke (PIN), oziroma ni potrebno podpisati potrdila o nakupu, do zneska transakcije, ki je določen s strani mednarodnih kartičnih sistemov in se lahko spreminja. Vsakokratni znesek transakcije, do katerega ni potrebno vnašati osebne številke (PIN) oziroma podpisati potrdila o nakupu, je objavljen na spletnih straneh banke. Ta znesek transakcije se lahko razlikuje med posameznimi državami.
5. Uporabnik kartice lahko kartico uporablja za distančne nakupe na prodajnem mestu prek elektronske trgovine (svetovni splet), kataloške ali telefonske prodaje s pomočjo posredovanja podatkov (ime in priimek, številka kartice, veljavnost kartice, CVV številka - trimestna številka na hrbtni strani kartice). Dovoljeni znesek za distančne nakupe se določi v vlogi za izdajo kartice in se lahko naknadno spremeni na podlagi oddanega zahtevka uporabnika storitve za spremembo.
6. Banka ne prevzema odgovornosti za primer, ko prodajno mesto, druga banka ali bankomat ne sprejmejo kartice ali ne morejo izvršiti plačila.
7. Vse obveznosti, ki nastanejo z uporabo kartice doma ali v tujini, poravnava uporabnik storitve v evrih (EUR). Vse obveznosti, nastale v tujini zunaj območja, kjer je evro plačilno sredstvo, pa bo uporabnik storitve prav tako poravnal v evrih (EUR). Preračuni transakcij se izvršijo v mednarodnem kartičnem sistemu.
8. Uporabnik kartice je odgovoren za škodo ali stroške, nastale z uporabo kartice. Banka obremeni uporabnika storitve za tako škodo ali strošek skupaj z morebitnimi obrestmi ob izstavitvi računa v skladu z vsakokrat veljavnim cenikom.
9. Uporabnik kartice ne sme uporabljati kartice za nezakonite namene, vključujoč nakupe blaga in storitev, ki jih prepoveduje slovenska zakonodaja.
10. Banka ne odgovarja za kakovost blaga in storitev, ki jih uporabnik kartice plačuje s kartico. Morebitni spori uporabnika s prodajnim mestom ne vplivajo na obveznost uporabnika storitve, ki nastanejo z uporabo kartice.
11. Uporabnik kartice mora kartico uporabljati v skladu s temi splošnimi pogoji. Banka lahko kadarkoli prekliče kartico v primeru kršitve teh splošnih pogojev, zaradi česar je uporabnik kartice oz. uporabnik storitve le- to dolžan na zahtevo banke vrniti.

## VI. Varovanje kartice in varno poslovanje

1. Sestavni del teh splošnih pogojev so tudi vsakokrat veljavni Pogoji uporabe Verified by Visa, ki zaradi zagotavljanja večje varnosti opredeljujejo obvezno uporabo dodatnih varnostnih elementov pri spletnih nakupih (nakupi prek interneta).
2. Uporabnik kartice je dolžan kartico skrbno hraniti in z njo ravnati odgovorno kot dober gospodar, tako da prepreči njeno izgubo, krajo ali zlorabo.
3. Uporabnik kartice mora kartico na zadnji strani takoj podpisati s kemičnim svinčnikom in preveriti njeno veljavnost.
4. Banka ne odgovarja za zlorabo kartice, ki lahko nastane pri nakupu blaga in/ali storitev pri distančnih nakupih.
5. Uporabnik kartice je dolžan uničiti obvestilo o osebni številki (PIN) takoj po prejemu in ne sme:
  - nikomur razkriti osebne številke (PIN) ali dovoliti njene uporabe;
  - zapisati osebne številke (PIN) na kartico ali jo hraniti skupaj z njo.
6. Zaradi lastne varnosti je uporabnik kartice dolžan poskrbeti, da se vsi postopki na prodajnih mestih izvajajo v njegovi navzočnosti. Banka ne odgovarja za morebitne zlorabe, ki jih naredi prodajalec.
7. Pri izvajanju katere koli transakcije na POS terminalu ali bankomatu, mora uporabnik kartice poskrbeti, da nihče ne vidi osebne številke (PIN), med vpisovanjem.
8. Obveznost uporabnika kartice je, da zavaruje vse tiste elemente kartice, ki bi omogočili njeno nepooblaščno uporabo.

9. Uporabnik mora kartico za nakupe prek spleta uporabljati na naslednji način:
- Zapisani podatki na kartici (številka kartice, datum veljavnosti, koda CVC/CVV – trimestna številka, zapisana na hrbtni strani kartice za podpisnim trakom) so določeni kot varnostni mehanizmi kartice in se ne smejo posredovati nikomur, razen ko je spletni nakup že opravljen in je treba opraviti plačilo.
  - Na spletnih prodajnih mestih, ki vsebujejo oznako MasterCard SecureCode ali Verified by Visa, se plačevanje opravi v skladu s Pogoji uporabe MasterCard® SecureCode ali Pogoji uporabe Verified by Visa, ki so dostopni na spletni strani banke.
  - Spletne nakupe mora uporabnik kartice opravljati le na varnih spletnih straneh ter pri zanesljivih in preverjenih ponudnikih blaga in storitev.
  - Uporabnik kartice mora upoštevati javno objavljena obvestila o spletnih prevarah.
  - Uporabnik kartice mora poskrbeti, da je naprava (računalnik, tablica, telefon itd.), prek katere se izvajajo nakupi brez prisotnosti kartice, zaščiten pred vdori in virusi z ustrezno tehnično in programsko zaščito.
- Neizpolnjevanje obveznosti skrbnega ravnanja s kartico, osebno številko (PIN) in s podatki, zapisanimi na kartici, ki so opredeljene v teh splošnih pogojih, se šteje za hudo malomarnost uporabnika kartice. Uporabnik kartice je dolžan upoštevati tudi vsa druga navodila, opozorila ali nasvete banke, ki se nanašajo na uporabo kartice.

## VII. Izguba ali kraja kartice

1. Če uporabnik kartice kartico izgubi, sumi, da mu je bila ukradena ali da njegovo osebno številko (PIN) pozna druga oseba, mora o tem obvestiti poslovno enoto banke, ki vodi njegov transakcijski račun, ali drugo poslovno enoto SKB ali najbližjo banko z oznako Visa ali poklicati telefonsko številko za preklic kartic, ki deluje 24 ur na dan. Banka ob prijavi blokira uporabo kartice, tako da niso več mogoči njena uporaba na bankomatih, plačevanje prek POS-terminalov, distančni nakupi in poslovanje v poslovalnicah banke, na željo uporabnika storitve pa banka blokira tudi transakcijski račun.
2. Če uporabnik kartice vloži prijavo po telefonu, mora v naslednjih osmih (8) dneh v svoji poslovni enoti banke pisno potrditi resničnost prijave. Uporabnik kartice je dolžan sodelovati in pomagati pri preiskavi, če banka meni, da je to potrebno. Krajo mora, takoj ko je mogoče, prijaviti najbližji policijski postaji.
3. V primeru neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, krije uporabnik storitve škodo, do trenutka, ko je uporabnik kartice oz. storitve banki prijavil krajo/izgubo/zlorabo kartice in ji je sporočil vse potrebne podatke za izvedbo blokacije kartice. Banka krije škodo, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, ki bi uporabniku storitve nastala po prejemu obvestila.
4. V primeru, da je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica uporabnikove prevare, goljufije, naklepa ali hude malomarnosti uporabnika kartice (ni uporabljal kartice v skladu z določili teh splošnih pogojev o varovanju kartice; ni obvestil banke, ko je ugotovil izgubo, krajo ali zlorabo kartice v skladu z določili teh splošnih pogojev, ni po prejemu kartice zagotovil vseh razumnih ukrepov, da zavaruje varnostne elemente kartice, ki omogočajo identifikacijo uporabnika kartice in so vezani osebno nanj - osebna številka (PIN) oz. CVV številka), krije celotno škodo nastalo pred in po blokaciji kartice uporabnik storitve sam.  
Če prejemnik plačila ali njegov ponudnik plačilnih storitev zavrne močno avtentikacijo strank, je banki dolžan povrniti vso škodo, ki ji je zaradi tega povzročena.
5. Banka je upravičena, ni pa dolžna izvesti preventivne blokade kartice, kadar izvaja ukrepe varnosti poslovanja, na primer, če:
  - obstajajo razlogi, da bi lahko prišlo do zlorabe kartice ali kraje podatkov s kartice;
  - obstajajo objektivno utemeljeni razlogi, povezani z varnostjo kartice;
  - obstaja sum, da gre za neodobreno ali goljufivo uporabo kartice;
  - je uporaba kartice povezana z odobritvijo posojila uporabniku, obstaja močno povečano tveganje, da uporabnik ne bo mogel izpolniti svoje obveznosti plačila.
6. Če uporabnik najde kartico po tem, ko je že prijavil njeno izgubo ali krajo, je ne sme več uporabljati ter je dolžan o tem nemudoma obvestiti banko in vrniti prerezano kasneje najdeno kartico.
7. Banka ne jamči za škodo, nastalo pri uporabi kartice na bankomatih in POS-terminalih, kadar uporabnik ni upošteval varnostnih ukrepov o varovanju kartice in osebne številke (PIN).
8. Če želi uporabnik storitve nadomestno kartico ali novo osebno številko (PIN), mora to zahtevo izraziti pisno. Za izdajo nove kartice ali ponovno dodelitev osebne številke (PIN) se obračuna nadomestilo skladno z vsakokrat veljavnim cenikom.
9. Ob izgubi, večkratni izgubi ali kraji kartice lahko banka zavrne ponovno izdajo kartice.

### VIII. Prenehanje pravice uporabe kartice

1. V primeru prenehanja veljavnosti pogodbe za vodenje transakcijskega računa oziroma v primeru zaprtja transakcijskega računa, prenehajo veljati tudi vse kartice izdane na transakcijskem računu zato v tem primeru uporabniki kartic nimajo več pravice do uporabe kartic, banka pa ima pravico kartice blokirati.
2. Uporabnik kartice je ob zaprtju računa ali ukinitvi pooblastila, dolžan kartice prerezati in nemudoma vrniti banki vse izdane kartice.
3. Banka lahko blokira uporabo kartice tudi pri drugih kršitvah poslovanja z banko.
4. Ob preklicu kartice zaradi izgube ali kraje kartice preneha veljavnost samo preklicane kartice.

### IX. Reševanje pritožb

1. Morebitne spore, nesoglasja ali pritožbe v zvezi z opravljanjem storitev s skladu s temi splošnimi pogoji bosta uporabnik storitve in banka reševala sporazumno. Pritožbo lahko uporabnik storitve predloži banki osebno ali po pošti na naslov SKB d.d., Ajdovščina 4, 1513 Ljubljana, Oddelek za poročanje in nadzor. Banka uporabniku storitve na pritožbo odgovori praviloma v roku osmih (8) dni, o pritožbi pa odloči po zbrani celotni dokumentaciji praviloma najpozneje v roku desetih (10) dni. Banka svoj pisni odgovor na pritožbo pošlje v pisni obliki na naslov uporabnika storitve.
2. Za reševanje vseh morebitnih sporov, ki bi nastali na podlagi teh splošnih pogojev ter jih uporabnik storitve in banka ne bi uspela rešiti sporazumno, je pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče po sedežu banke. Ti splošni pogoji se presojujejo po pravu Republike Slovenije. Za vodenje postopkov zaradi prekrškov, storjenih v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev, je pristojna Banka Slovenije.

### X. Končne določbe

1. Vsakokrat veljavni splošni pogoji so sestavni del Splošnih pogojev za transakcijski račun in Pogodbe o odprtju in vodenju transakcijskega računa ter opravljanja plačilnih storitev.
2. S podpisom vloge uporabnik storitve oz. uporabnik kartice potrjuje, da je bil z zgoraj navedenimi splošnimi pogoji seznanjen pred sklenitvijo pogodbenega razmerja z banko, da jih je prejel, jih razume in se z njimi v celoti strinja.
3. Uporabniku storitve oz. uporabniku kartice so splošni pogoji na razpolago v vseh poslovnih enotah banke in na spletnih straneh banke na naslovu [www.skb.si](http://www.skb.si).
4. Banka lahko spreminja splošne pogoje skladno s svojo poslovno politiko in veljavno zakonodajo. Ob spremembi splošnih pogojev ali uvedbi novih splošnih pogojev mora banka uporabnika storitve 1 mesec pred začetkom veljavnosti o tem obvestiti z izpiskom, po elektronski banki, v poslovnih enotah banke ali na spletnih straneh banke na naslovu [www.skb.si](http://www.skb.si).
5. Če se uporabnik storitve ne strinja s spremembami splošnih pogojev, lahko brez odpovednega roka in plačila nadomestil odstopi od pogodbe, sklenjene na podlagi teh splošnih pogojev. Odstop od pogodbe mora uporabnik storitve predložiti najpozneje do dneva pred določenim dnem začetka veljavnosti spremembe. Če uporabnik v tem roku banki ne sporoči, da se s spremembami ne strinja, se šteje, da s spremembami soglaša. Če uporabnik zavrne predlagane spremembe in pri tem ne odpove pogodbe, se šteje, da je banka odpovedala pogodbo z dvomesečnim rokom, ki teče od dneva pošiljanja obvestila o spremembi.
6. Uporabnik storitve in banka se strinjata, da s temi splošnimi pogoji v celoti izključujeta uporabo določb 120. člena Zakona o plačilnih storitvah in sistemih.
7. Banka in uporabnik storitve se dogovorita, da bo poslovanje med njima potekalo v slovenskem jeziku.
8. Ti splošni pogoji stopijo v veljavo s 22. 2. 2018, razen spremembe 1. točke VI. člena teh splošnih pogojev, ki prične veljati in se uporablja od 22. 3. 2018.